



Algemene Voorwaarden ikflex.nl

ARTIKEL 1	Definities
ARTIKEL 2	Toepasselijkheid
ARTIKEL 3	Uitvoering overeenkomst
ARTIKEL 4	Duur van de opdracht
ARTIKEL 5	Facturatie en betaling
ARTIKEL 6	Aansprakelijkheid
ARTIKEL 7	Overmacht
ARTIKEL 8	Vrijwaring
ARTIKEL 9	Leiding en toezicht / Goed opdrachtgeverschap
ARTIKEL 10	Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie
ARTIKEL 11	Algemene bepalingen
ARTIKEL 12	Geheimhouding
ARTIKEL 13	Geschillen
ARTIKEL 14	FELIX Roosterprogramma & App



ARTIKEL 1 Definities

Deze algemene voorwaarden definiëren onderstaande definities:

ikflex.nl	De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid ikflex.nl bv , statutair gevestigd te gemeente Roosendaal, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 77330102 , hierna te noemen: ikflex.nl .
Opdracht	Een overeenkomst tussen partijen waarbij ikflex.nl zich verbindt jegens opdrachtgever om diensten te verrichten, welke staan omschreven in de overeenkomst.
Opdrachtgever	Iedere natuurlijke – of rechtspersoon, handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf en daarmee opdracht heeft gegeven aan ikflex.nl tot het uitvoeren van een opdracht.
Overeenkomst	De overeenkomst van opdracht inzake (onder meer) arbeidsbemiddeling, werving en selectie, uitzenden, detachering, bemiddeling van zzp-ers en/of projectmanagement, tussen ikflex.nl en de opdrachtgever.
Kandidaat	De door ikflex.nl te bemiddelen persoon ten behoeve van de definitieve of potentiële opdrachtgever de overeenkomst.
Pay for People	Bedrijf dat in systeem (ict) en in dienstverlening de Back Office vormt voor ikflex.nl . Dit betekent dat bij uitzenden en detacheren, Pay for People juridisch werkgever is. Daarnaast zal ook het merendeel van facturatie via Pay for People verlopen.
FELIX	Roosterprogramma & App Voor deze vorm van dienstverlening stelt ikflex.nl een roosterprogramma en applicatie ter beschikking. Bepalingen rondom het gebruik van deze vorm van dienstverlening, en het gebruik van het daarbij behorende platform en applicatie, zijn, aanvullend op Artikelen 1 tot en met 13, benoemd in Artikel 14 van deze Algemene Voorwaarden.

ARTIKEL 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle schriftelijke en/of mondelinge uitgebrachte offertes, aangenomen opdrachten dan wel gesloten overeenkomsten van opdracht, waarbij **ikflex.nl** diensten verricht in zake:
 - Arbeidsbemiddeling; werving & selectie, uitzenden, detacheren, payroll, bemiddeling van zzp-ers, bemiddeling van stagiaires;



- Projectmanagement; technieken en processen die betrekking hebben op de inzet van arbeidskrachten zoals onder andere Poolmanagement, Poolbeheer, Planning, Forecasting, etc.
 - Overige dienstverlening door **ikflex.nl** verricht en betrekking hebbende op bemiddeling van en naar arbeid.
2. De bepalingen van de algemene voorwaarden zijn volledig van toepassing op elke offerte, opdracht of opdrachtbevestiging die voortbouwt op, of voortvloeit uit een eerder gesloten overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, tenzij anders overeengekomen is.
 3. Indien en voor zover algemene voorwaarden gebruikt door de opdrachtgever in strijd zijn met deze algemene voorwaarden, blijven de algemene voorwaarden van de opdrachtgever buiten toepassing.
 4. Indien enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen nietige of vernietigde bepalingen worden vervangen door nieuwe bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de nietige of vernietigde bepalingen.

ARTIKEL 3 Uitvoering overeenkomst

1. Bij de acceptatie en uitvoering van een opdracht neemt **ikflex.nl** de uiterste nauwkeurigheid in acht. **ikflex.nl** heeft hiertoe een inspanningsverplichting. Opdrachtgever is gehouden zich voor of onmiddellijk na de aanvang van de werkzaamheden te verzekeren of de uitvoering van de opdracht aan de verwachtingen voldoet. **ikflex.nl** aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien bij of na het beëindigen van de overeenkomst, de uitvoering van de opdracht niet voldoet aan de verwachtingen van de opdrachtgever.
2. De opdrachtgever verstrekt aan **ikflex.nl** voor aanvang van de opdracht een duidelijke en complete functieomschrijving van de opdracht. **ikflex.nl** bepaalt aan de hand van deze informatie alsmede de haar bekende kennis en opgedane vaardigheden of en op welke wijze en in overleg met de opdrachtgever, de opdracht zal worden uitgevoerd.
3. Tijdens de uitvoering van de opdracht is de opdrachtgever te allen tijde aansprakelijk voor schade en vrijwaart **ikflex.nl** volledig van elke schade aan de opdrachtgever of aan derden. Een en ander geldt met name bij het ter beschikking stellen van kandidaten en ontstaan door handelen of nalaten van de kandidaat enig verband houdend met de door hem/haar verrichte werkzaamheden bij of ten behoeve van de opdrachtgever.

Van bovenstaande bepaling is sprake tenzij de opdrachtgever bewijst dat er sprake is van opzet en bewuste roekeloosheid van **ikflex.nl** bij het uitvoeren van de opdracht en de arbeidsbemiddeling



van kandidaten. De vrijwaring in dit lid (artikel 3.3) omvat eveneens alle eventueel door **ikflex.nl** in dit kader te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten ter verhaal van schade.

4. **ikflex.nl** heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de opdrachtgever ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van **ikflex.nl** maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

ARTIKEL 4 Duur van de opdracht

Ten aanzien van duur en beëindiging van opdracht en eventuele deelopdracht(en) gedurende welke **ikflex.nl** ten behoeve van de opdrachtgever uitvoering geeft aan de overeenkomst, geldt:

1. Is voor de duur van de betreffende opdracht niet vooraf een bepaalde termijn vastgesteld, dan kan de opdrachtgever deze opdracht, inclusief eventuele deelopdrachten, beëindigen met een schriftelijke opzegging van 10 werkdagen, tenzij partijen schriftelijk een andere termijn overeenkomen.
2. Is voor de duur van betreffende opdracht wel vooraf een bepaalde termijn vastgesteld, dan eindigt de opdracht van rechtswege op de overeengekomen einddatum en stopt **ikflex.nl** met de door opdrachtgever gewenste werkzaamheden, tenzij partijen schriftelijk anders overeen komen.
3. Indien een partij in gebreke blijft aan zijn/haar verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen, is de andere partij (buiten hetgeen in de overeenkomst is bepaald) gerechtigd de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden.
4. Voorts is de ene partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte, de overeenkomst, door middel van een aangetekend schrijven, met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden als:
 - de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem/haar (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - de andere partij zijn/haar eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard,
 - de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd,
 - buiten toedoen van deze partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de andere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te kunnen komen.
5. Indien **ikflex.nl** overgaat tot ontbinding zoals bepaald in lid 3, zijn de vorderingen die **ikflex.nl** heeft op de opdrachtgever, direct opeisbaar.
6. **ikflex.nl** is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de directe, dan wel indirecte schade die de opdrachtgever lijdt door ontbinding van de overeenkomst.



ARTIKEL 5 **Facturatie en betaling**

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met opdrachtgever afgesproken bepaling in de overeenkomst.
2. De opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat de facturen van **ikflex.nl**, zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 10 werkdagen na de factuurdatum zijn betaald op de bankrekening van **ikflex.nl** of een door **ikflex.nl** tot incassering gemachtigde rechtspersoon, zoals vermeld op de factuur. Uitsluitend betalingen aan **ikflex.nl** zelf, dan wel aan een rechtspersoon die door **ikflex.nl** tot incassering ten behoeve van haar gemachtigd is, werken bevrijdend.
4. Om tijdige betaling te bevorderen, dient de factuur binnen 5 werkdagen door opdrachtgever gecontroleerd te worden.
5. Reclamaties inzake de hoogte en/of inhoud van de factuur dienen binnen 10 werkdagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan **ikflex.nl** kenbaar te worden gemaakt. Na het verstrijken van de genoemde termijn heeft de opdrachtgever zijn/haar (eventuele) rechten ter zake verwerkt. Een reclamatie schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
6. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de opdrachtgever van enige door hem/haar verschuldigde bedragen, is hij/zij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de opdrachtgever een vertragingsrente verschuldigd van 1% van de hoofdsom per maand of een gedeelte daarvan, tenzij de wettelijke rente c.q. wettelijke handelsrente hoger is, in welk geval de hoogste rente geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het bedrag.
7. **ikflex.nl** heeft het recht de door de opdrachtgever gedane betalingen in mindering te laten strekken (in de eerste plaats) van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
8. Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn/haar verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is opdrachtgever in het geval van een geldvordering incassokosten verschuldigd. De incassokosten worden berekend conform het Besluit buitengerechtelijke kosten, met een minimum van 20% van de verschuldigde hoofdsom. Indien **ikflex.nl** hogere kosten heeft gemaakt komen ook deze voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakt gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van de opdrachtgever, daaronder tevens begrepen de door **ikflex.nl** gemaakte kosten voor een juridische procedure.



ARTIKEL 6 Aansprakelijkheid

1. Indien **ikflex.nl** aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot het geen in deze bepaling is geregeld.
2. **ikflex.nl** is niet aansprakelijk voor directe, dan wel indirecte schade van welke aard dan ook, ontstaan doordat **ikflex.nl** is uitgegaan van onjuiste en/of onvolledige gegevens, welke door of namens opdrachtgever aan **ikflex.nl** zijn verstrekt.
3. Tijdens de uitvoering van de opdracht is de opdrachtgever ten alle tijden aansprakelijk voor directe en indirecte schade. De opdrachtgever vrijwaart **ikflex.nl** volledig van elke directe of indirecte schade aan de opdrachtgever of aan derden. Een en ander geldt met name bij het ter beschikking stellen van kandidaten en ontstaan door handelen of nalaten van de kandidaat enig verband houdend met de door hem/haar verrichtte werkzaamheden bij of ten behoeve van de opdrachtgever.

Indien **ikflex.nl** aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, om andere redenen dan in het voorgaande genoemd, dan is de aansprakelijkheid van **ikflex.nl** te allen tijde beperkt tot het bedrag dat door haar verzekeraar zal worden uitbetaald.

4. **ikflex.nl** is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Daarmee is aansprakelijkheid van **ikflex.nl** voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, in alle gevallen uitgesloten.
5. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van **ikflex.nl** of haar ondergeschikten.

ARTIKEL 7 Overmacht

1. **ikflex.nl** is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt door een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop **ikflex.nl** geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor **ikflex.nl** niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van **ikflex.nl** of van derden daaronder begrepen. **ikflex.nl** heeft tevens het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die verdere nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat **ikflex.nl** haar verbintenis had moeten nakomen.
3. **ikflex.nl** kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der



partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de opdrachtgever.

4. Voor zoveel **ikflex.nl** ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de overeenkomst, inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze al kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is **ikflex.nl** gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

ARTIKEL 8 **Vrijwaring**

1. De opdrachtgever vrijwaart **ikflex.nl** voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan **ikflex.nl** toe te rekenen is. Indien **ikflex.nl** uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de opdrachtgever gehouden **ikflex.nl** zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem/haar in dat geval verwacht mag worden.
2. Mocht de opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is **ikflex.nl**, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle daardoor ontstane kosten aan de zijde van **ikflex.nl** en derden daardoor ontstaan, komen direct en integraal voor rekening en risico van de opdrachtgever, daaronder tevens begrepen de door **ikflex.nl** gemaakte kosten voor een juridische procedure.

ARIKEL 9 **Leiding en toezicht / Goed opdrachtgeverschap**

1. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van kandidaten die via **ikflex.nl** bij hem te werk zijn gesteld (en als zodanig een dienstverband hebben bij **ikflex.nl** <met Pay for People als juridisch werkgever>) bij het te werk zetten, de uitvoering van het werk, het toezicht houden en het leiding geven, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen werknemers gehouden is.
2. Het is ook de opdrachtgever die verantwoordelijk is voor het werk en de veiligheid op de werkplek. De opdrachtgever wordt geacht de kandidaat net zo goed te instrueren, te begeleiden en te behandelen als zijn eigen werknemers, waarbij de Arbeidsomstandighedenwet de opdrachtgever aanmerkt als de “werkgever” van de kandidaat. De opdrachtgever is, in het verlengde daarvan, verantwoordelijk en aansprakelijk als zich directe dan wel indirecte schade voordoet en vrijwaart **ikflex.nl** daarvoor.
3. De genoemde schade die ontstaat uit het doen of nalaten van de kandidaat betreft niet alleen schade aan de opdrachtgever zelf, maar ook aan derden dan wel aan de kandidaat zelf.



ARTIKEL 10 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

1. Bij de uitvoering van een opdracht ten behoeve van de opdrachtgever en zoals afgesproken in de overeenkomst, neemt **ikflex.nl** te allen tijde de wettelijke bepaling in acht ter voorkoming van discriminatie in welke vorm dan ook. **ikflex.nl** zal derhalve alleen onderscheid maken op basis van functionele eisen.
2. Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid (in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele geaardheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook) zullen niet relevante eisen bij het verstekken van de inlichtingen aangaande de opdracht, niet door opdrachtgever kunnen worden gesteld.
3. De opdrachtgever zal **ikflex.nl** voor de mogelijke gevolgen van een door opdrachtgever gemaakt ongeoorloofd onderscheid vrijwaren.

ARTIKEL 11 Algemene bepalingen

1. Mocht in de toekomst tussen opdrachtgever en **ikflex.nl**, verschil in inzicht ontstaan over het bepaalde in de overeenkomst en/of mochten zich situaties voordoen die in de overeenkomst niet (uitputtend) zijn geregeld, dan zullen opdrachtgever en **ikflex.nl** de alsdan ontstane situatie, voordat er een procedure aanhangig kan worden gemaakt, in goed overleg tot een oplossing trachten te brengen.
2. De opdrachtgever verplicht zich ter zake van de in deze algemene voorwaarden genoemde aansprakelijkheden een adequate verzekering af te sluiten.
3. Wijzigingen in of aanvullingen op de inhoud van een opdrachtbevestiging, de overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden zijn slechts dan van kracht, indien zij schriftelijk tussen opdrachtgever en **ikflex.nl** zijn overeengekomen.
4. Aangaande de dienstverlening inzake de arbeidsbemiddeling zal opdrachtgever gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede gedurende een jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze, behoudens na verkregen schriftelijke toestemming van **ikflex.nl**, kandidaten die aan hem/haar zijn voorgehouden, maar waarmee, hetzij via opdrachtgever direct, hetzij via **ikflex.nl**, geen dienstverband was of is aangegaan, (alsnog) rechtstreeks in dienst nemen dan wel anderszins direct of indirect voor zich laten werken. Dit op straffe van een door de opdrachtgever aan **ikflex.nl**, zonder rechtelijke tussenkomst, te verbeuren boete van € 4.000 (zegge: vierduizend euro) per overtreding en een boete van € 500 (zegge: vijfhonderd euro) voor elke dag dat de overtreding voortduurt. Deze boetes gelden naast het in de overeenkomst afgesproken tarief en derhalve naast het onverminderd recht van **ikflex.nl** tot het vorderen van volledige schadevergoeding door opdrachtgever.



ARTIKEL 12 **Geheimhouding**

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien **ikflex.nl** op grond van wettelijke bepalingen of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter aangewezen derden mede te delen (en **ikflex.nl** kan zich niet beroepen op een wettelijk dan wel door bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning) is **ikflex.nl** niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade hierdoor ontstaan.
3. Onder derden wordt niet verstaan het front office en back office pakket waarmee **ikflex.nl** onder andere de uitvoering van zijn dienstverlening heeft ingericht (met name Carerix en Pay for People) omdat de overdracht van de gegevens in deze systemen noodzakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht.

ARIKEL 13 **Geschillen**

1. Op alle overeenkomsten gesloten tussen de opdrachtgever en **ikflex.nl** is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen, welke voortkomen uit de overeenkomsten tussen de opdrachtgever en **ikflex.nl** en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, dienen in eerste instantie aanhangig gemaakt te worden bij en berecht door de rechtbank Oost-Brabant.

ARTIKEL 14 Algemene Voorwaarden inzake FELIX roosterprogramma & app



14.1 Deze aanvullende voorwaarden gelden voor alle overeenkomsten die **ikflex.nl** afsluit met klanten die diensten afnemen in het kader van het **FELIX roosterprogramma & app**.

14.2 Waar zorgt FELIX voor?

- a. Levering van de omschreven diensten.** Wij leveren de diensten (de “dienst(en)”) die zijn omschreven in onze offertes of in de overeenkomst(en) (ieder een “overeenkomst”) en die verder omschreven kunnen zijn in (online) documentatie over de diensten (de “documentatie”). Als wij dat met de klant overeenkomen, leveren we ook de documentatie mee. Alleen als we dat uitdrukkelijk schriftelijk met u afspreken, leveren wij een dienst als een bepaald resultaat. Levering van de omschreven diensten.
- b. U verkrijgt een recht op toegang en gebruik.** Wanneer de dienst bestaat uit het ter beschikking stellen van het FELIX platform en (mobiele) FELIX applicatie (de “FELIX app”), verkrijgt u een niet-exclusief, niet-overdraagbaar, beperkt recht op toegang tot, en gebruik van het online FELIX platform en het recht om de FELIX app aan uw geautoriseerde medewerkers (“gebruikers”) ter beschikking te stellen. Het hiervoor genoemde recht wordt verleend onder de voorwaarden dat (i) u de vergoeding voor de dienst betaalt en (ii) door u en de gebruikers wordt voldaan aan de in deze algemene voorwaarden en in de overeenkomst gestelde voorwaarden. Onder het hiervoor genoemde recht valt uitdrukkelijk in ieder geval niet het recht (i) om andere personen dan gebruikers het recht te geven het FELIX platform en/of de FELIX app te gebruiken of (ii) het recht om het FELIX platform en ook niet het recht om FELIX app zelfstandig te exploiteren.
- c. FELIX bepaalt veranderingen.** Wij bepalen zelfstandig welke wijzigingen er aan de dienst worden toegebracht, en wanneer dat gebeurt. Over belangrijke wijzigingen informeren wij u via onze website en, waar mogelijk per email.
- d. Toegang monitoren.** Wij hebben het recht, maar niet de verplichting, om de toegang tot de diensten te monitoren.

14.3 Waar moet u als klant zelf voor zorgen?

Om gebruik te kunnen maken van de diensten, dient u zelf te zorgen voor het volgende:

- a. Aanmelden gebruikers.** Alle gebruikers bij de klant die gebruik maken van het FELIX platform en/of de FELIX app, dienen via het platform bij ons aan te worden gemeld. Uitsluitend aangemelde gebruikers kunnen de diensten gebruiken. Per gebruiker wordt een account aangemaakt. Gebruikers die beheerder zijn krijgen een beheerdersaccount (het



“beheerdersaccount”) en andere gebruikers krijgen een gebruikersaccount (het “gebruikersaccount”).

- b. Geheim houden aanmeldgegevens.** Alle gebruikers krijgen inloggegevens om het FELIX platform en/of de FELIX app te kunnen gebruiken. Deze inloggegevens zijn strikt persoonlijk, kunnen dus niet met anderen worden gedeeld en moeten geheim worden gehouden en goed beveiligd worden opgeslagen. Zodra u of een gebruiker vermoedt of weet dat diens inloggegevens toegankelijk zijn voor een derde, dient u ons daarvan op de hoogte te brengen. Wij behouden ons dan het recht voor (i) de toegang tot het beheerdersaccount en/of het gebruikersaccount (tijdelijk) te blokkeren, (ii) de gebruiker te verplichten nieuwe inloggegevens aan te maken, en/of (iii) een gebruiker wiens inloggegevens meer dan drie keer beschikbaar zijn geworden voor een derde, permanent te blokkeren.
- c. Verantwoordelijk voor gebruikers.** U bent verantwoordelijk voor het gebruik van het FELIX platform en de FELIX app door de gebruikers. U moet er voor zorgen dat de gebruikers zich houden aan deze algemene voorwaarden en aan de voorwaarden van de overeenkomst, voor zover de bepalingen betrekking hebben op het gebruik van het FELIX platform en/of de FELIX app. Wij kunnen in de FELIX app zelf nadere gebruiksvoorwaarden opnemen, waar de gebruiker zich ook aan dient te houden.
- d. Juistheid ingevoerde gegevens en informatie openstaande diensten.** In het FELIX platform en/of de FELIX app kunt u openstaande diensten plaatsen waar aangesloten zorgprofessionals op kunnen reageren. U bent zelf verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en actualiteit van de gegevens en informatie die u in het FELIX platform en/of de FELIX app invoert. Als daardoor bijvoorbeeld een “mismatch” ontstaat tussen uw vraag en het aanbod van de zorgprofessional, bent u zelf verantwoordelijk voor de gevolgen van die mismatch, waaronder eventuele ondersteuningsverzoeken die u naar aanleiding daarvan bij ons indient.
- e. Gegevens en informatie door gebruikers.** De gebruikers en zorgprofessionals zijn ook zelf verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en actualiteit van de gegevens en informatie die zij in het FELIX platform en/of de FELIX app invoeren. Wij zijn niet verantwoordelijk voor de eventuele gevolgen als zij zich hier niet aan houden, bijvoorbeeld doordat er een “mismatch” ontstaat tussen uw vraag en het aanbod van de zorgprofessional. U bent zelf verantwoordelijk voor de gevolgen van een mismatch die door een gebruiker wordt veroorzaakt, daaronder ook eventuele ondersteuningsverzoeken die u naar aanleiding daarvan bij ons indient.
- f. Controle zorgprofessionals.** U dient er zelf voor te zorgen dat de zorgprofessionals die zich aan de aanbodzijde aanmelden via het FELIX platform en/of de FELIX app en die u in wilt schakelen, worden gecontroleerd of zij voldoen aan de relevante eisen om hun diensten te kunnen verlenen. Wij screenen de zorgprofessionals hier niet op en zijn – zonder afbreuk te



doen aan het elders bepaalde – niet verantwoordelijk of aansprakelijk als de zorgprofessionals niet aan de relevante eisen voldoen.

- g. Zelf keuze maken voor zorgprofessional.** Alle zorgprofessionals die zijn aangesloten op het FELIX platform en/of de FELIX app kunnen alle openstaande diensten zien die bij hun profiel passen. U bent zelf verantwoordelijk voor de keus voor een bepaalde zorgprofessional die zich als beschikbaar aanbiedt, en voor het toetsen van de geschiktheid van die professional voor de betreffende openstaande dienst. Dit doen wij niet.
- h. Eigen roosterprogramma behouden.** U dient altijd het eigen roosterprogramma te behouden. U kunt het FELIX platform en/of de FELIX app niet gebruiken als vervanging voor dat roosterprogramma. Het FELIX platform en de FELIX app dienen alleen als communicatiemiddel tussen u en de zorgprofessionals.
- i. Zorgen voor apparaten en faciliteiten.** Het FELIX platform is een online platform en de FELIX app is een mobiele applicatie. U dient zelf te zorgen voor de apparatuur, web browsers en internet verbindingen die nodig zijn om deze te kunnen (laten) gebruiken. De meest gangbare browsers en besturingssystemen worden ondersteund. U dient zelf te zorgen voor tijdige installatie van nieuwe versies van de browsers en besturingssystemen. Wij zijn niet verantwoordelijk voor problemen met de diensten (bij u of bij ons) als gevolg van (o.a.) synfloods, netwerkaanvallen, Denial-of-Service of Distributed Denial of Service -attacks, virussen of andere malware, uitval of storingen van netwerk faciliteiten, waaronder elektriciteitsnetwerken en internetverbindingen of problemen met andere soorten externe leveranciers of faciliteiten.
- j. Afdracht sociale premies e.d.** U bent verantwoordelijk voor de afdracht van belastingen, sociale premies en andere werkgevers- en/of opdrachtgeverslasten in verband met het inschakelen van de op het FELIX platform en/of in de FELIX app aangemelde *zorgprofessionals die bij u in dienst zijn, respectievelijk die zich als zelfstandig professionals aanbieden*, behoudens de belastingen die de (zelfstandig) zorgprofessionals zelf moeten afdragen.
- k. Garantie op juistheid verstrekte informatie.** U garandeert dat de informatie die u aan ons verstrekt juist, volledig en up-to-date is.

14.4 Wat betaalt u voor de diensten?

In de overeenkomst staan de prijzen voor de diensten vermeld. U bent verantwoordelijk voor de afdracht van alle belastingen en andere van overheidswege opgelegde bedragen in verband met de vergoeding, anders dan die op onze omzet. Wij zijn gerechtigd per 1 januari van ieder kalenderjaar de prijzen te indexeren conform de betreffende diensten prijsindex voor IT diensten. Bij externe omstandigheden die onze kostprijs verhogen, mogen wij deze



verhoging na voorafgaande kennisgeving (tussentijds) doorberekenen. Bij de berekening van de kosten voor ondersteuning van de diensten gaan wij uit van openingstijden op werkdagen (Nederlandse werkdagen met uitzondering van roostervrije dagen en in Nederland erkende nationale feestdagen) tussen 09.00 uur en 18.00 uur. Voor werk dat wij buiten deze tijden moeten verrichten, behouden wij het recht voor een extra vergoeding te vragen tegen de dan gebruikelijke meerwerk tarieven.

14.5 Hoe betaalt u voor de diensten? (zie tevens artikel 5 van deze AV)

- a. **Facturatie.** Wij factureren de periodieke vergoeding voor de diensten als uitgangspunt jaarlijks vooruit, tenzij we anders met u afspreken. Eventuele afzonderlijke, eenmalige vergoedingen brengen wij na het einde van de maand in rekening.
- b. **Betaling.** U dient onze facturen zonder verrekening of korting binnen tien (10) dagen na factuurdatum te voldoen, overeenkomstig de aanwijzingen op de factuur. Wij behouden ons het recht voor om vooruitbetaling, zekerheid of betaling van openstaande facturen te eisen voordat wij (bepaalde) diensten (verder) leveren.
- c. **Gevolgen van niet-tijdige betaling.** Als u de factuur niet tijdig betaalt, bent u zonder ingebrekestelling in verzuim. Wij hebben dan het recht de diensten en eventuele andere verplichtingen op te schorten – wat mede inhoudt blokkering van de toegang tot en het gebruik van het FELIX platform en de FELIX app, met behoud van ons recht om de overeenkomst te ontbinden. Zie verder artikel 5.8.

14.6 Gelden er beperkingen op de dienst?

Ja, u en de gebruikers dienen, bij gebruik van het FELIX roosterprogramma & app., zich in ieder geval te houden aan de volgende voorwaarden bij de toegang tot en het gebruik van de diensten:

- a. **Gebruik conform de wet.** U bent er verantwoordelijk voor dat de gebruikers de diensten gebruiken conform de toepasselijke wet- en regelgeving.
- b. **Export controle.** U staat er voor in dat de diensten niet worden gebruikt op een manier waardoor wij genoodzaakt zouden zijn een vergunning te vragen van een Amerikaanse, EU of autoriteit in enig ander land. Onder dit soort gebruik valt bijvoorbeeld gebruik voor wapens of voor militaire doeleinden. U verklaart ook (i) dat u niet op een “restricted parties” lijst staat in enig land en (ii) niet bent gevestigd in, of u zichzelf toegang zal verschaffen tot de diensten vanuit een land dat op een export controle lijst staat, van welke autoriteit dan ook.
- c. **Geen inbreuk op intellectuele eigendomsrechten.** De diensten (het FELIX platform en/of de FELIX app) en de documentatie zijn beschermd door intellectuele eigendomsrechten. U



wordt nooit eigenaar van de diensten of de documentatie, u krijgt alleen een recht op toegang daartoe en het op gebruik daarvan. U heeft geen recht op de broncode van enig softwarematig onderdeel van de diensten. Het is u, noch enige gebruiker toegestaan zonder onze toestemming (al dan niets deels) direct of indirect kopieën daarvan te maken, na te maken, aan te passen, te decompilen, reverse engineeren, uit te lenen, te verhuren, te exploiteren, te verkopen, over te dragen, te distribueren of anderszins aan een derde ter beschikking te stellen, technische beschermingsmaatregelen of eigendomsaanduidingen te verwijderen. Het toegangsrecht en het gebruiksrecht duren zolang de overeenkomst duurt. Zodra de overeenkomst eindigt, om welke reden dan ook, eindigen ook alle toegangs- en gebruiksrechten en worden de beheerdersaccounts en gebruikersaccount geblokkeerd. Zij kunnen het FELIX-platform en de FELIX app dan niet meer gebruiken.

- d. Alleen gebruiken voor eigen organisatie.** De diensten mogen alleen worden gebruikt ten behoeve van de eigen organisatie van de klant. De diensten mogen bijvoorbeeld niet worden gebruikt door derde partijen, zoals detachingsbureaus, die daarmee hun eigen medewerkers kunnen aanbieden op openstaande diensten van zorginstellingen.

14.7 Kunnen jullie de toegang tot de diensten blokkeren?

Ja, wij behouden ons het recht voor om u en/of een of meer gebruikers gedurende (on)bepaalde tijd de toegang tot het diensten te blokkeren bij niet naleving van deze algemene voorwaarden en/of de voorwaarden van de overeenkomst. Houdt een gebruiker zich, na (elektronisch) te zijn geweest op een overtreding van die voorwaarden die nog kan worden hersteld, zich nog steeds niet daar aan, dan kunnen wij de gebruiker permanent blokkeren. Houdt u zich, na (elektronisch) te zijn geweest op een overtreding van die voorwaarden die nog kan worden hersteld, zich daar nog steeds niet aan, dan kunnen wij ook u permanent blokkeren en de overeenkomst beëindigen conform artikel 14.12.

14.8 Wat gebeurt er met de persoonsgegevens?

Bij het gebruik van de diensten worden persoonsgegevens verwerkt. De gebruikers (dit zijn de "betrokkenen") moeten in ieder geval een emailadres invullen om een account aan te maken. Daarnaast zullen er van de gebruikers die zich aanbieden als zorgprofessional gegevens worden verwerkt over hun functie, over de diensten waar zij zich op inschrijven en eventuele berichten die heen en weer worden gestuurd (dit zijn allemaal de categorieën persoonsgegevens). Wanneer het gaat om gebruikers die in dienst zijn van de klant, is de klant aan te merken als "verantwoordelijke" voor de persoonsgegevens, zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") vanaf 25 mei 2018. Ten aanzien van die persoonsgegevens, zijn wij aan te merken als verwerker en gelden de volgende afspraken:



- a. **Doeleinden.** In het algemeen zijn de doeleinden van het verwerken van de persoonsgegevens via de diensten: de gebruikers van elkaar kunnen onderscheiden zodat zij ieder een account kunnen aanmaken, controle op het inloggen op de accounts, de gebruikers de mogelijkheid kunnen geven in te loggen op hun account, de gebruikers kunnen koppelen aan de klant als geautoriseerde gebruiker, eventueel gebruikers blokkeren conform deze algemene voorwaarden en/of de overeenkomst, zodat de zorgprofessionals kunnen aangeven wat hun functie is ten behoeve van het “matchen”, om berichten uit te kunnen wisselen.
- b. **Instructies.** Wij zullen, als verwerker, de persoonsgegevens alleen gebruiken voor het uitvoeren van de diensten en conform uw eventuele andere instructies. Wij merken daarbij echter wel op dat wij de diensten niet kunnen verlenen zonder de persoonsgegevens te verwerken.
- c. **Informereren gebruikers.** U dient de gebruikers te informeren over het gebruik van hun persoonsgegevens binnen de diensten.
- d. **Passende maatregelen.** Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om te zorgen voor naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot bescherming van persoonsgegevens en huren sub-verwerkers in die ook dergelijke maatregelen nemen.
- e. **Beveiliging.** Wij zijn per definitie niet in staat om alle bedreigingen en beveiligingsrisico's te elimineren, maar we zullen wel zorgdragen voor een passend niveau aan technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
- f. **Ondergeschikten.** Wij zorgen er voor dat een ieder die handelt onder ons gezag, voor zover deze toegang hebben tot persoonsgegevens waar de klant de verantwoordelijke voor is, deze alleen verwerkt in onze opdracht en deze ook vertrouwelijk zal behandelen. Dit doen wij uiteraard zelf ook.
- g. **Sub-verwerkers.** Wij maken gebruik van (IT)leveranciers voor het verlenen van de diensten (“sub-verwerkers”). Op uw verzoek zullen wij een overzicht verstrekken van de sub-verwerkers. Met de sub-verwerkers maken we minimaal gelijkwaardige afspraken over de persoonsgegevens als deze afspraken met u. Wij zullen u informeren wanneer wij een sub-verwerker willen wijzigen of toevoegen. Wij zullen er voor zorgen dat de nieuwe sub-verwerker zich ook minimaal aan gelijkwaardige afspraken houdt, in dat geval zult u niet redelijkerwijs bezwaar maken tegen een nieuwe of andere sub-verwerker zolang zij zich houden aan minimaal deze afspraken met u.
- h. **Verzoeken van derden.** Als wij van een derde een verzoek krijgen om inzage te geven in de persoonsgegevens en/of deze aan de derde te verstrekken, zullen wij u daar over informeren. Als het verzoek wordt gedaan door een bevoegde, Europese overheidsinstantie en wij wettelijk verplicht zijn om u niet te informeren, geldt het voorgaande niet. Als het ons



wel is toegestaan om u te informeren, zullen wij u laten weten op basis van welke wettelijke verplichting de overheidsinstantie de persoonsgegevens opvraagt.

- i. Verwerking binnen de EER.** De persoonsgegevens worden binnen de Europese Economische Ruimte (EER) opgeslagen.
- j. Inbreuk op de beveiliging.** In het geval dat zich met betrekking tot de persoonsgegevens een “inbreuk op de beveiliging” voordoet zoals bedoeld in de AVG, zullen wij u daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte brengen. Wij zullen daarbij de volgende ons ter beschikking staande informatie geven: (i) een omschrijving van de inbreuk, waaronder de oorzaak, de aard en de omvang van de inbreuk, de getroffen persoonsgegevens, de aard van die persoonsgegevens, de geschatte hoeveelheid getroffen persoonsgegevens en gebruikers, (ii) een aanduiding van de impact die de inbreuk heeft voor u en de gebruikers, (iii) informatie over welke maatregelen zijn genomen om de gevolgen van de inbreuk te beperken en de maatregelen die nog moeten worden genomen om de gevolgen te beperken. Wij kunnen niet verplicht worden u daarbij bedrijfsvertrouwelijke informatie te verstrekken.
- k. Duur verwerking, teruggave persoonsgegevens.** Wij verwerken de persoonsgegevens zolang als de overeenkomst duurt. Na het einde van de overeenkomst zullen wij de persoonsgegevens op uw verzoek vernietigen of aan u geven. Als u niet binnen drie maanden na het einde van de overeenkomst verzoekt om vernietiging van de persoonsgegevens, zullen wij deze aan u overdragen en deze zelf vernietigen. Als wij op grond van een Europeesrechtelijke verplichting verplicht zijn de persoonsgegevens langer te bewaren dan zullen wij u dit laten weten.
- l. Controle.** Op uw verzoek zullen wij, in aanmerking nemend de aard van de verwerking en de ons ter beschikking staande informatie, informatie verstrekken over het naleven van deze afspraken over de persoonsgegevens, en voldoen aan de redelijke verzoeken om dit te controleren. U kunt maximaal één keer per jaar, na een voorafgaande aankondiging van minimaal 10 werkdagen op uw eigen kosten gebruik maken van het controlerecht. U zult er voor zorgen dat onze gebruikelijke bedrijfsvoering tijdens het onderzoek niet onnodig wordt verstoord. U en een eventuele derde die het onderzoek uitvoert dient hetgeen tijdens de controle ter kennis wordt genomen strikt geheim te houden. De resultaten van het onderzoek zullen op ons verzoek met ons worden gedeeld.
- m. Overige assistentie verlenen.** Daarnaast zullen wij, in aanmerking nemend de aard van de verwerking en de ons ter beschikking staande informatie, uw redelijke verzoeken opvolgen om te assisteren bij het voldoen aan de beveiligingsverplichtingen, het uitvoeren van eventuele verplichte privacy impact assessments (PIA's), en eventuele verplichte consultaties met de Autoriteit Persoonsgegevens. Op uw redelijke verzoek zullen wij verder, rekening houdend met de aard van de verwerking, waar mogelijk assistentie verlenen bij het voldoen aan verzoeken van de gebruikers met betrekking tot hun persoonsgegevens.



- n. **Vergoeding.** Voor werk in het kader van de in dit artikel vastgelegde afspraken dat buiten de gebruikelijke diensten valt, behouden wij het recht voor een extra vergoeding te vragen tegen de dan gebruikelijke meerwerk tarieven. Op uw verzoek geven wij u een onderbouwing en specificatie van die kosten.

14.9 Moet u informatie vertrouwelijk behandelen?

Ja, niet-openbare informatie die u over ons en over onze diensten verkrijgt, en de afspraken die wij met elkaar hebben gemaakt, dient u vertrouwelijk te behandelen. Die informatie mag u alleen gebruiken binnen uw eigen organisatie en alleen in het kader van de uitvoering van de overeenkomst.

14.10 Hoe kunnen wij nagaan of u zich aan de afspraken houdt?

Als met u is afgesproken dat u per gebruiker een vergoeding betaalt, behouden wij het recht voor om na te gaan of u zich aan de afspraken houdt. Op ons verzoek dient u dan aan ons, of een door ons aangewezen derde met een (wettelijke) geheimhoudingsplicht, toegang te geven tot uw systemen en documentatie, voor zover dat betrekking heeft op de uitvoering van de overeenkomst, zodat wij nakoming daarvan kunnen controleren. Wij zullen het onderzoek aankondigen met een termijn van 10 werkdagen en zullen uw gebruikelijke bedrijfsvoering niet onnodig verstoren. Als uit het onderzoek blijkt dat u niet aan uw verplichtingen heeft voldaan en een lager bedrag aan vergoeding heeft betaald dan waar wij uit hoofde van de overeenkomst recht op hebben, zullen wij het verschuldigde bedrag in rekening brengen waarbij we ons het recht voorbehouden een extra toeslag van 50% (vijftig procent) van het in rekening gebrachte bedrag in rekening te brengen, alsmede de kosten van het onderzoek. Het voorgaande doet geen afbreuk aan onze andere rechten wegens het niet nakomen van uw verplichtingen.

14.11 Hoe lang duurt de overeenkomst?

In de overeenkomst staat vermeld hoe lang deze duurt. Als daar geen duur in staat, geldt een duur van een jaar. De overeenkomst wordt iedere keer stilzwijgende verlengd met een periode van een jaar, als deze niet uiterlijk drie maanden voor einde van iedere periode door één of beide partijen wordt opgezegd.

14.12 Hoe eindigt de overeenkomst?

- a. **Reguliere opzegging.** De overeenkomst eindigt in ieder geval door opzegging conform het in het vorige artikel bepaalde.



- b. Specifieke beëindigingsgronden voor beide partijen.** Ieder van ons heeft het recht de overeenkomst naar keuze op te zeggen dan wel te ontbinden zonder daarbij gehouden te zijn tot het betalen van enige (schade)vergoeding:
- i. De andere partij surseance van betaling aanvraagt of haar dit wordt verleend;
 - ii. Het faillissement van de andere partij wordt uitgesproken;
 - iii. De andere partij diens onderneming of activiteiten staakt of worden ontbonden.
- c. Specifieke beëindigingsgronden voor ons.** Wij hebben het recht de overeenkomst naar keuze op te zeggen dan wel te ontbinden zonder daarbij gehouden te zijn tot het betalen van enige (schade)vergoeding in het geval dat:
- iv. Per direct als de zeggenschap in uw organisatie overgaat naar een andere partij die is aan te merken als een directe concurrent van ons;
 - v. Per direct als blijkt dat u niet handelt in overeenstemming met de toepasselijke wetten/of regelgeving, waaronder de wetgeving op het gebied van gezondheidszorg, en dit gevolgen heeft of kan hebben voor de reputatie van onze diensten en/of onderneming;
 - vi. Per direct in de situatie genoemd in artikel 6, laatste zin;
 - vii. Met een opzegtermijn van drie (3) maanden als wij om ons moverende redenen besluiten de diensten niet langer aan (u) aan te bieden.
- d. Ook beëindigen op wettelijke gronden.** De bepalingen hiervoor doen geen afbreuk aan het recht van u, of van ons om de overeenkomst te beëindigen op in de wet vastgelegde gronden voor beëindiging. Maar, als wij tekortkomen in de nakoming van de diensten, dan ontstaat er pas een recht op ontbinding als wij die tekortkoming niet herstellen binnen een termijn van minimaal 14 (veertien) kalenderdagen na van u een schriftelijke ingebrekestelling te hebben ontvangen waarin duidelijk staat aangegeven wat de tekortkoming is.

14.13 Wat gebeurt er na het eindigen van de overeenkomst?

Na het eindigen van de overeenkomst geldt in ieder geval dat:

- a. het recht op toegang en gebruik op de diensten voor u en de gebruikers komt te vervallen en wij de toegang en het gebruik dus kunnen blokkeren;
- b. u gedurende een periode van 6 weken de tijd hebt om de persoonsgegevens op te vragen zoals omschreven in artikel 8 onderdeel k, waarna ze zullen worden verwijderd behoudens een eventuele wettelijke bewaarplicht;
- c. alle openstaande bedragen onmiddellijk opeisbaar worden;



- d. wij bij ontbinding niet verplicht zijn tot het ongedaan maken van reeds door ons verrichte en ook niet van u ontvangen prestaties.

14.14 Wat als er iets verkeerd gaat?

We doen uiteraard ons best om te zorgen voor een goede dienstverlening. Toch kan er iets verkeerd gaan. In dat geval geldt:

- a. Dat wij alleen aansprakelijk kunnen worden gehouden voor de volgende soort schade:
 - i. De redelijke kosten ter voorkoming of beperking van schade die als gevolg van de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, mocht worden verwacht;
 - ii. De redelijke kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid, tenzij deze als proceskosten worden vergoed, in welk geval de aansprakelijkheid is beperkt tot de hoogte van die proceskosten;
 - iii. De redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte tenzij deze als proceskosten worden vergoed, in welk geval de aansprakelijkheid is beperkt tot de hoogte van die proceskosten.
- b. Dat wij (dus) niet aansprakelijk zijn voor enige “indirecte” schade of gevolgschade, zoals schade wegens gederfde omzet of winst, verlies van productiviteit, vertragingsschade, reputatieschade, schade als gevolg van verlies van communicatie of verlies of beschadiging van data, schade als gevolg van vorderingen van patiënten van de klant of andere derden, boetes;
- c. Dat wij alleen aansprakelijk kunnen worden gehouden voor schade die wordt veroorzaakt door ons leidinggevend personeel (die zelf nooit persoonlijk aansprakelijk kunnen worden gehouden);
- d. Dat in alle gevallen onze totale aansprakelijkheid nooit meer bedraagt dan (i) het bedrag dat de Klant ons heeft betaald in het kalenderjaar waarin de oorzaak van de schade zich voordeed, of (ii) als dit bedrag lager is: het bedrag dat onze aansprakelijkheidsverzekering uitkeert, en in het geval dat de aansprakelijkheidsverzekering geen bedrag uitkeert, is de aansprakelijkheid per schadetoebrengende gebeurtenis of reeks van gebeurtenissen met een gemeenschappelijke oorzaak beperkt tot een bedrag van € 500 (vijf honderd euro), en met een maximum van alle aanspraken tezamen tot een bedrag van € 4.000 (vier duizend euro).
- e. De in dit artikel genoemde beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van ons leidinggevend personeel.



- f. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen ons die niet binnen 6 maanden na het ontstaan van de vordering bij ons is gemeld, vervalt.

Als u of een gebruiker iets verkeerd doet, waardoor wij worden aangesproken door een ander, hebben wij het recht u te vragen de kosten die we in verband daarmee moeten maken te betalen, en om de verdediging in een eventuele procedure voor uw rekening te nemen.

15. Welk recht is van toepassing?

Op de rechtsverhouding tussen u en ons, waaronder in ieder geval deze algemene voorwaarden en de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, ook als u buiten Nederland gevestigd bent. Bent u buiten Nederland gevestigd, dan gaat u er mee akkoord dat de artikelen 6:232, 234 en 235, sub 1 en 3 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing zijn.

16. Welke rechter is bevoegd?

Bij een geschil tussen u en ons, in verband met deze algemene voorwaarden, de overeenkomst of een andere verhouding is in eerste aanleg uitsluitend de rechter in Amsterdam bevoegd om daar kennis van te nemen.

17. Wat nog meer?

- a. Door ons gedane aanbiedingen hebben de duur zolang in dat aanbod aangegeven en bij gebreke daarvan een maximale duur van 14 dagen.
- b. Partijen voeren de overeenkomst uit als zelfstandige partijen en gaan daarbij niet enige specifieke samenwerkingsvorm aan, zoals een vennootschap onder firma of maatschap.
- c. De klant garandeert dat de persoon die de overeenkomst aangaat bevoegd is de klant te vertegenwoordigen. De klant doet hierbij afstand van enig recht om zich te beroepen op onbevoegde vertegenwoordiging.
- d. Wanneer enige bepaling uit deze algemene voorwaarden en/of de overeenkomst nietig, vernietigbaar of anderszins ongeldig of niet afdwingbaar is, heeft dat geen gevolgen voor de overige bepalingen van de algemene voorwaarden of de overeenkomst. De getroffen bepaling wordt vervangen door een bepaling die wel geldig en afdwingbaar is en indien en voor zover nodig zullen wij de ongeldige bepaling vervangen met een geldige en afdwingbare bepaling.



- e.** Als een partij op enig moment geen beroep doet op een bepaald beding in de overeenkomst of deze gebruiksvoorwaarden, geeft zij daarmee niet te kennen afstand te doen van dat beding.
- f.** Na overleg met de klant kunnen wij de naam en het logo van de klant gebruiken als referentie in marketing uitingen.
- g.** Eventuele algemene voorwaarden van de klant gelden niet.
- h.** Partijen komen overeen dat artikel 6:227b en 227c van het Burgerlijk Wetboek toepassing missen, voor zover het in die artikelen is toegestaan om dat overeen te komen.
- i.** Wij behouden ons het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen tijdens de duur van de overeenkomst. De klant wordt over een dergelijke wijziging tenminste een maand voordat de wijziging plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd. De klant heeft gedurende die maand de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de wijziging, bij gebreke waarvan die nieuwe algemene voorwaarden worden geacht te zijn aanvaard door de klant per de aangegeven ingangsdatum. Als de klant bezwaar maakt, kunnen wij de overeenkomst onder de oude voorwaarden voortzetten, of als dat in redelijkheid niet van ons kan worden verwacht, de overeenkomst op te zeggen zonder daarbij gehouden te zijn tot betaling van enige (schade)vergoeding.
- j.** Wij zijn gerechtigd onze rechten en verplichtingen uit de overeenkomst (inclusief deze algemene voorwaarden) over te dragen aan een derde die (een deel) van onze onderneming overneemt, voor welke overdracht u bij voorbaat uw toestemming geeft.
- k.** In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling in de overeenkomst en een bepaling in deze algemene voorwaarden, gaat de bepaling in de overeenkomst voor, tenzij anders is aangegeven in de overeenkomst.